

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
Приложение № 56
к приказу управления образования
администрации МО ГО "Сыктывкар"
от 28 декабря 2015 г. № 916

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

56

на 20 16 год и на плановый период 20 17 и 20 18 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение «Центр обеспечения деятельности образовательных организаций»

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг в бюджетной сфере

Вид муниципального учреждения

муниципальное учреждение

(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Форма
по ОКУД

Дата

по сводному реестру

По ОКВЭД

Коды

0506001

75.1.4

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Административное обеспечение деятельности организации

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги
муниципальные учреждения

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	виды административного обеспечения деятельности организации (наименование показателя)	сферы деятельности (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0000000000 0873001101 4003000601 4000000031 02201	информационно-аналитическое обеспечение	общепотребительские услуги				Отсутствие жалоб на качество предоставления услуг	штук	001	0,00	0,00	0,00

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

1%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризую- щий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	виды админисра- тивного обеспечен- ия деятельно- сти организи- и	сферы деятельно- сти				наименова- ние показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очеред- ной фи- нансовы й год)	2017 год (1-й год планово- го перио- да)	2018 год (2-й год планово- го перио- да)	2016 год (очеред- ной фи- нансовый год)	2017 год (1-й год планово- го перио- год)	2018 год (2-й год планово- го перио- да)
							наимено- вание	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0000000000 0873001101 4003000601 4000000031 02201	информацион- но- аналитическо е обеспечение	общеотрасле вые услуги				Количество отчетов, составленных по результатам работы	штук	001	30,00	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00
						Количество разработанны х документов	штук	002	210,00	210,00	210,00	0,00	0,00	0,00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Постановление администрации МО ГО "Сыктывкар" от 25.12.2013 № 12/4976 "Об утверждении муниципальной программы МО ГО "Сыктывкар" "Развитие образования"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
средства массовой информации	информация о значимых мероприятиях	по мере необходимости
Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), официальный сайт учредителя	В соответствии с действующим законодательством	по мере обновления информации, но не реже 1 раза в месяц

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- реорганизация или ликвидация учреждения, осуществляющего выполнение муниципального задания;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Муниципальное задание может быть изменено в течение срока выполнения задания в случае:

- внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;
- изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете управления образования на соответствующие цели;
- нарушения требований муниципального задания;
- в иных случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами.

Руководитель учреждения несёт полную ответственность за исполнение муниципального задания и определяет основные цели, задачи и направления деятельности организации в области совершенствования качества предоставляемых услуг.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые комплексные и тематические проверки	в соответствии с Планом работы Управления образования	управление образования
Внеплановые проверки	по необходимости	управление образования

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

До 8-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у учреждения для подтверждения отчетных данных, которую организация обязана предоставить в 5-дневный срок с момента запроса.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Учреждение в рамках выполнения муниципального задания:

выплачивает в соответствии с законодательством заработную плату работникам,

производит отчисления во внебюджетные фонды, оплачивает проезд работников к месту отдыха и обратно,

обеспечивает сохранность имущества и его целевое использование,

- создает условия для своевременного повышения квалификации работников.

-

-

-
